



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTES ELÉCTRICOS DEL DISTRITO FEDERAL.

Siendo las 11:30 horas del día 27 de julio del año dos mil dieciséis, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección General del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal, con domicilio en Avenida Municipio Libre #402, Col. San Andrés Tetepilco, Delegación Iztapalapa, C.P. 09440, la Lic. Norma Alarcón Escorcía, Directora de Administración y Finanzas y Presidenta del COTECIADSTEL; Fernando Barrera Cerriteño, Subgerente de Transparencia e Información Pública y Secretario Ejecutivo del COTECIADSTEL; Pedro Nicolás López, Gerente de Mantenimiento y Servicios y Secretario Técnico del COTECIADSTEL; **Vocales:** Lic. Shaira Natalí Ángel Rodríguez, Subgerente de Análisis y Seguimiento Interinstitucional; Lic. Mauricio Soto Caballero, Director de Calidad e Ingeniería; Ing. Camilo Torres Ramírez, Director de Mantenimiento; **Vocales Suplentes:** Dennys Adriano Luna, Subgerente de Reclutamiento y Capacitación; Ing. José Ignacio García Hernández, Subgerente de Transportación Tetepilco; Honorio Molina, Jefe de Oficina de la Subgerencia de Servicios Generales; **Asesor:** Eslin Gandarillas Fernández, Gerente de Finanzas; **Asesores Suplentes:** Lic. Alejandro Cruz Chacón Segoviano, Subgerente de Consultoría Jurídica; Ing. Miguel Vera López, Analista Programador de la Gerencia de Sistemas de Información; Lic. Rodrigo Espinosa Mota, Subgerente de Control Interno; **Invitados:** Lic. Sergio Aguilar Verde, Subgerente de Adquisiciones; Juan José Vázquez Tapia, Subgerente de Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas; David García Pérez, Gerente de Mantenimiento de Trolebuses; Lic. Esmeralda Badillo Barba, Gerente de Recursos Materiales; Erika Lizabeth de la Rosa Argueta, Subgerente de Inventarios; Arq. Edgar Eduardo León Arias, Subgerente de Innovación Tecnológica; para celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria 2016** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal (COTECIADSTEL).

I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM.

Se da la bienvenida y se agradece la presencia de los asistentes, posteriormente Pedro Nicolás López, Secretario Técnico, procedió al registro de asistencia y después de haber confirmado la presencia de más del 50% de los integrantes, cedió la palabra a la Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía.

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía, declaró la existencia del quórum legal y procedió a dar formal inicio a la Tercera Sesión Ordinaria 2016, sometiendo para su

Página 1 de 9

SERVICIO DE TRANSPORTES ELÉCTRICOS
DEL DISTRITO FEDERAL
Dirección General
Dirección de Administración y Finanzas

Municipio Libre Ote. 402 Col. San Andrés Tetepilco,
C.P., 09440 Del. Iztapalapa, 3er. Piso
Tel. 25950000 ext. 265



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

aprobación el Orden del Día previamente enviado a cada uno de los integrantes en la carpeta con los asuntos a tratar en dicha sesión. -----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

I.- Listado de Asistencia y Declaración de Quórum. -----

II.- Presentación, análisis y en su caso, aprobación del Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria 2016. -----

III.- Toma de conocimiento del cargo de Secretario Técnico del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal. -----

IV.- Presentación, análisis y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2016 realizada el día 20 de enero de 2016. -----

V.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la actualización al Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) respecto a la sección de Recursos Materiales (RMA) de la serie: Contratos (CNT) modificando su destino final a muestreo para su aprobación en el Comité de Transparencia. -----

VI.- Presentación, análisis de la solicitud de Valoración Documental (oficio DGE-DAF-GRM-592/2016 signado por la Gerencia de Recursos Materiales) de papel revoltura de documentos de la Subgerencia de Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas, Gerencia de Mantenimiento Trolebuses y Subgerencia de Servicios Generales. -----

VII.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la integración del Grupo de Trabajo de Valoración Documental conformado por los titulares o suplentes de: Controlaría Interna, Gerencia Jurídica, Gerencia de Mantenimiento y Servicios, Gerencia de Finanzas, Subgerencia de Transparencia e Información Pública, las áreas generadoras de los documentos y las áreas que hayan intervenido en el proceso. -----

VIII.- Presentación, análisis y en su caso aprobación del Calendario de Trabajo del Grupo de Valoración Documental. -----

IX.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de los formatos de archivo: Guía Simple de Archivos del Servicio de Transportes Eléctricos del Archivo de Tramite, Archivo de Concentración y Archivo Histórico, para su aprobación en el Comité de Transparencia y así dar cumplimiento al artículo 70 Fracción XLV. -----

Página 2 de 9

SERVICIO DE TRANSPORTES ELÉCTRICOS
DEL DISTRITO FEDERAL
Dirección General
Dirección de Administración y Finanzas

Municipio Libre Ote. 402 Col. San Andrés Tepeplico.
C.P., 09440 Del. Iztapalapa, 3er. Piso
Tel. 25950000 ext. 265



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

X.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la actualización del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal (COTECIADSTEL) para su aprobación en el Comité de Transparencia.

XI.- Asuntos Generales.

Al concluir la lectura del Orden del Día la Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía, invitó a los integrantes del COTECIADSTEL a incluir algún tema adicional a considerar dentro de los Asuntos Generales.

Al respecto el Ing. Camilo Torres Ramírez, Director de Mantenimiento solicitó la modificación en el uso de la denominación "Servicio de Transportes de Eléctricos de la Ciudad de México" por "Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal" en toda la carpeta.

En atención el Lic. Alejandro Cruz Chacón Segoviano, Subgerente de Consultoría Jurídica sugirió que hasta que haya un transitorio en el que se especifique el cambio de razón social, se continúe utilizando con la denominación "Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal" y notificarlos de los cambios realizados en ésta carpeta.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

II.- Presentación, análisis y en su caso, aprobación del Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria 2016.

Al no haber comentarios al respecto se acuerda lo siguiente.

Acuerdo ORD-03/05/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria 2016.

III.- Toma de conocimiento del cargo de Secretario Técnico del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal.

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía, cede la palabra a los integrantes para sus comentarios y al no haberlos, se acuerda lo siguiente.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several initials below it.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials in the center.



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

Acuerdo ORD-03/06/2016: El COTECIADSTEL toma conocimiento del cargo de Secretario Técnico del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal.-----

IV.- Presentación, análisis y en su caso, aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2016 realizada el día 20 de enero de 2016. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcia, cede la palabra a los integrantes para sus comentarios y al no haberlos, se acuerda lo siguiente. -----

Acuerdo ORD-03/07/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos el Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2016 realizada el día 20 de enero de 2016. -----

V.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la actualización al Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) respecto a la sección de Recursos Materiales (RMA) de la serie: Contratos (CNT) modificando su destino final a muestreo para su aprobación en el Comité de Transparencia. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcia, comenta que conforme a los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, artículo Décimo, fracción II, inciso a, el Comité de Transparencia tendrá la función de aprobar las políticas, manuales e instrumentos archivísticos formulados por la Unidad Coordinadora de Archivos, motivo por el cual se solicita su aprobación al Comité de Transparencia. Asimismo menciona que dicha solicitud fue hecha con oficio DGE-DAF-GRM-SAD/0348/2016 por la Subgerencia de Adquisiciones para lo cual se le cede la palabra al Subgerente de Adquisiciones para sus comentarios. -----

El Lic. Sergio Aguilar Verde, Subgerente de Adquisiciones, expone que en la serie: Contratos (CNT) figuran diversos tipos de los mismos que no forzosamente tienen un destino final de "Histórico" por lo que solicita el cambio de destino final a "Muestreo". ---

Al no haber más comentarios se acuerda lo siguiente. -----

Acuerdo ORD-03/08/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos la actualización al Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) respecto a la sección de Recursos Materiales (RMA) de la serie: Contratos (CNT) modificando su destino final a muestreo para su aprobación en el Comité de Transparencia. -----

VI.- Presentación, análisis de la solicitud de Valoración Documental (oficio DGE-DAF-GRM-592/2016 signado por la Gerencia de Recursos Materiales) de papel revoltura de

Handwritten signatures and initials scattered across the bottom of the page.

Vertical handwritten notes and signatures on the right margin.



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

documentos de la Subgerencia de Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas, Gerencia de Mantenimiento Trolebuses y Subgerencia de Servicios Generales. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía, cede la palabra a los integrantes para sus comentarios y al no haberlos, se acuerda lo siguiente. -----

Acuerdo ORD-03/09/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos la Valoración Documental (oficio DGE-DAF-GRM-592/2016 signado por la Gerencia de Recursos Materiales) de papel revoltura de documentos de la Subgerencia de Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas, Gerencia de Mantenimiento Trolebuses y Subgerencia de Servicios Generales. -----

VII.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la integración del Grupo de Trabajo de Valoración Documental conformado por los titulares o suplentes de: Controlaría Interna, Gerencia Jurídica, Gerencia de Mantenimiento y Servicios, Gerencia de Finanzas, Subgerencia de Transparencia e Información Pública, las áreas generadoras de los documentos y las áreas que hayan intervenido en el proceso. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcía, refiere que con base a la "Circular Uno" vigente, apartado 8.5.12 fracción III, el COTECIAD al recibir los inventarios y la solicitud de valoración documental formará un Grupo de Trabajo integrado por los representantes del órgano interno de control, el área jurídica, el área financiera, la unidad coordinadora de archivos, el área generadora de la documentación y los especialistas, internos o externos, que se consideren necesarios, para llevar a cabo el proceso de valoración documental y presentar al COTECIAD el resultado del mismo. Así como en la Ley de Archivos del que señala que los procesos de valoración y disposición documental, que invariablemente deberán efectuarse dentro de los entes públicos por grupos de valoración integrados al seno de su COTECIAD, se integrarán los catálogos de disposición documental y sus instrumentos auxiliares, tales como el calendario de caducidades, los inventarios de transferencia primaria y secundaria, así como los inventarios de baja o depuración de archivos, con los cuales se procederá a la selección de documentos con valor secundario o histórico o bien a la ejecución de los procesos de baja o depuración documental y finalmente conforme los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, artículo Décimo, fracción II, inciso b, el Comité de Transparencia tendrá la función de apoyar en los programas de valoración documental, por lo que así se recomienda la integración de este Grupo de Trabajo. -----

Al no haber comentarios al respecto se acuerda lo siguiente. -----

Página 5 de 9

SERVICIO DE TRANSPORTES ELÉCTRICOS
DEL DISTRITO FEDERAL
Dirección General
Dirección de Administración y Finanzas

Municipio Libre Ote. 402 Col. San Andrés Tepepico,
C.P., 09440 Del Iztapalapa, 3er. Piso
Tel. 25950000 ext 265



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

Acuerdo ORD-03/10/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos integrar el Grupo de Trabajo de Valoración Documental conformado por los titulares o suplentes de: Controlaría Interna, Gerencia Jurídica, Gerencia de Mantenimiento y Servicios, Gerencia de Finanzas, Subgerencia de Transparencia e Información Pública, las áreas generadoras de los documentos y las áreas que hayan intervenido en el proceso. -----

VIII.- Presentación, análisis y en su caso aprobación del Calendario de Trabajo del Grupo de Valoración Documental. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcia, cede la palabra a los integrantes para sus comentarios y al no haberlos, se acuerda lo siguiente. -----

Acuerdo ORD-03/11/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos el Calendario de Trabajo del Grupo de Valoración Documental. -----

IX.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de los formatos de archivo: Guía Simple de Archivos del Servicio de Transportes Eléctricos del Archivo de Tramite, Archivo de Concentración y Archivo Histórico, para su aprobación en el Comité de Transparencia y así dar cumplimiento al artículo 70 Fracción XLV. -----

Al no haber comentarios al respecto se acuerda lo siguiente: -----

Acuerdo ORD-03/12/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos los formatos de archivo: Guía Simple de Archivos del Servicio de Transportes Eléctricos del Archivo de Tramite, Archivo de Concentración y Archivo Histórico, para su aprobación en el Comité de Transparencia y así dar cumplimiento al artículo 70 Fracción XLV. -----

X.- Presentación, análisis y en su caso aprobación de la actualización del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal (COTECIADSTEL) para su aprobación en el Comité de Transparencia. -----

La Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcia, cede la palabra a los integrantes para sus comentarios y al no haberlos, se acuerda lo siguiente. -----

Acuerdo ORD-03/13/2016: El COTECIADSTEL aprueba por unanimidad de votos la actualización del Reglamento de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito

Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

Federal (COTECIADSTEL) para su aprobación en el Comité de Transparencia. -----

XI.- Asuntos Generales. -----

Se cede la palabra al Secretario Técnico, Pedro Nicolás López, quien comunica que en atención al Acuerdo ORD-09/34/2014, relativo al Registro del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2016, se emitió el Registro número MX-09-GDF-STEL-PIDA-2016 mediante oficio OM/DGRMSG/DAI/680/2016 signado por la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor.

Al haberse agotado los once puntos que conforman el Orden del Día de la **Tercera Sesión Ordinaria 2016** del COTECIADSTEL la Presidenta, Lic. Norma Alarcón Escorcia, hace constar que se da por concluida la sesión a las 12:10 horas del día **27 de julio de 2016**, firmando para constancia los que en ella participaron. -----

Presidenta del COTECIADSTEL

Lic. Norma Alarcón Escorcia
Directora de Administración y Finanzas

Secretario Ejecutivo

Fernando Barrera Cerriteño
Subgerente de Transparencia e Información Pública

Secretario Técnico

Pedro Nicolás López
Gerente de Mantenimiento y Servicios

Vocales

Lic. Shairi Natali Ángel Rodríguez
Subgerente de Análisis y Seguimiento Interinstitucional
Lic. Mauricio Soto Caballero
Director de Calidad e Ingeniería
Ing. Camilo Torres Ramírez
Director de Mantenimiento

Esta hoja de firmas forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal, celebrada el 27 de julio de 2016.

[Vertical handwritten notes on the right margin]



Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

Vocales Suplentes

Dennys Adriano Luna
Subgerente de Reclutamiento
y Capacitación

Ing. José Ignacio García
Hernández
Subgerente de
Transportación Tetepilco

Honorio Molina
Jefe de Oficina de la
Subgerencia de Servicios
Generales

Asesor

Eslin Gandarillas Fernández
Gerente de Finanzas

Asesores Suplentes

Lic. Alejandro Cruz Chacón
Segoviano
Subgerente de Consultoría
Jurídica

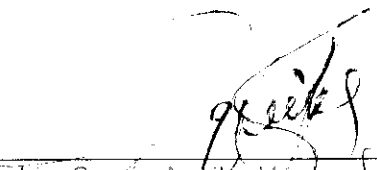
Ing. Miguel Vera López
Analista Programador de la
Gerencia de Sistemas de
Información

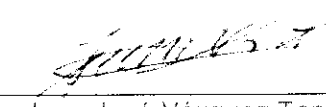
Lic. Rodrigo Espinosa Mota
Subgerente de Control
Interno


Esta hoja de firmas forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal, celebrada el 27 de julio de 2016.

Tercera Sesión Ordinaria 2016
27 de Julio de 2016

Invitados


Lic. Sergio Aguilar Verde
Subgerente de Adquisiciones


Juan José Vázquez Tapia
Subgerente de Mantenimiento
a Instalaciones Eléctricas


David García Pérez
Gerente de Mantenimiento de
Trolebuses


Lic. Esmeralda Badillo Barba
Gerente de Recursos
Materiales


Erika Lizabeth de la Rosa
Argueta
Subgerente de Inventarios


Arq. Edgar Eduardo León
Arias
Subgerente de Innovación
Tecnológica

Esta hoja de firmas forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Servicio de Transportes Eléctricos del Distrito Federal, celebrada el 27 de julio de 2016.